**Домашнее задание: изучить материал, сделать конспект**

**Что такое материальная ответственность работника**



**В Трудовом законодательстве выделено две стороны трудовых отношений: работодатель и работник**, каждый из которых имеет определенные обязательства в материальном выражении.

Обязательство по возмещению возможного ущерба, возникшего по вине одной из сторон, и признается материальной ответственностью.

**Виды материальной ответственности работника**

К видам материальной ответственности работника относят частичную и полную материальную ответственность.

**Частичная** – наступает в случае причинения по вине работника ущерба имуществу организации, но сумма возмещения по которому не может превысить среднемесячный заработок сотрудника.

**Полная материальная ответственность работника** предусмотрена в организации для строго оговоренного в 85 Постановлении Минтруда России за 2002 год круга лиц.

В основном это: руководители, главные бухгалтеры, контролеры и кассиры.

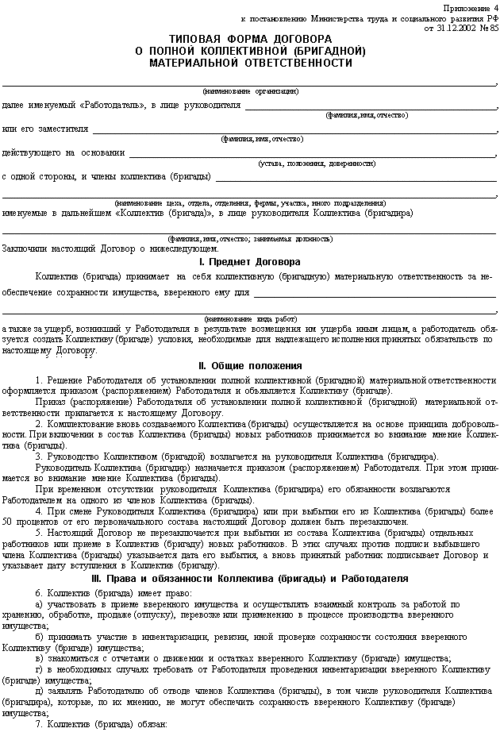
**243 статья ТК РФ раскрывает перечень ситуаций, при наступлении которых причиненный ущерб с трудящегося взыскивается в полном объеме**:

1. доказанные Судом преступные действия, совершенные работником;
2. убытки, причиненные сотрудником по причине нахождения в нетрезвом состоянии, при токсическом и наркотическом опьянении;
3. вред имуществу, причиненный умышленно;
4. убытки, возникшие по причине разглашения сотрудником конфиденциальных сведений, составляющих государственную или [коммерческую тайну](https://tvoi.biz/biznes/informatsionnaya-bezopasnost/kommercheskaya-tajna.html).

**Материальная ответственность также может быть индивидуальной или коллективной**.

Коллективная ответственность наступает, когда ценности в материальном выражении, обслуживаются группой лиц, и невозможно разграничить ответственность каждого трудящегося индивидуально.

**Правила заключения договора**



Договор материальной ответственности работника – документ, оформление которого при приеме сотрудника на работу, необходимо в случае наличия в его распоряжении материальных ценностей в денежном или товарном выражении.

**Привлечения работника к материальной ответственности**

После доказательства вины сотрудника в причинении ущерба предприятию, его следует привлечь к ответственности за содеянное, определив порядок взыскания убытков.

Важно, чтобы работник осознал виновность своего деяния и признал этот факт.

238 статья Трудового Кодекса содержит ряд указаний о порядке издания Приказа о привлечении работника к материальной ответственности.

**Процедура взыскания состоит из нескольких этапов**:

* для выявления недостачи или порчи вверенных данному трудящемуся товарно-материальных ценностей проводится внеплановая инвентаризация с надлежащим документальным оформлением ее результатов;
* формируется специальная комиссия, целью которой становится проведение служебного расследования, перед началом которого издается соответствующий приказ;
* сбор объяснительных записок от задействованных в ситуации сотрудников; если виновное лицо отказывается давать письменные объяснения, оформляется акт об отказе;
* причиненный ущерб подсчитывается, и в нем определяется степень виновности конкретного материально ответственного лица;
* на основании результатов проведенного расследования оформляется Приказ о взыскании ущерба с данного работника.

**Ответственность работодателя перед работниками**

Для каждого работодателя Трудовое законодательство предусмотрело обязанность предоставления трудящимся надлежащих условий труда.

Владелец организации несет материальную ответственность за [несвоевременные выплаты заработной платы](https://tvoi.biz/buhgalteriya/raschet-zarplaty/raschet-za-zaderzhku-zarabotnoj-platy.html) своим работникам, а также за возможный моральный ущерб.

Обязанность к возмещению неполученной оплаты труда или иного дохода возникает, если плодотворной работе сотрудника помешали обстоятельства, виновником которых является работодатель.

Согласно 239 статьи Трудового Кодекса **обязанность к возмещению ущерба с материально ответственного лица снимается, если сам работодатель не обеспечил надлежащие условия для полной сохранности имеющихся ценностей**, своевременно не проводил их ревизию и [инвентаризацию](https://tvoi.biz/buhgalteriya/provedenie-inventarizatsii.html).

Таким образом, обе стороны трудовых отношений должны прикладывать максимум усилий для обеспечения максимально безопасных условий работы и предотвращения недостачей и иных непредвиденных убытков.